

**ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)**  
**โครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนาร่อง 5 แห่ง**  
**ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน**  
**โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

**1. หลักการและเหตุผล**

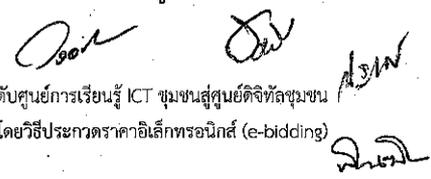
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และได้ดำเนินงานโครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ การต่อยอด และการใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล โดยปัจจุบันมีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนไปแล้วจำนวน 2,277 แห่ง ทั่วประเทศ ทั้งนี้ เนื่องจากอายุการใช้งานของอุปกรณ์ดิจิทัลภายในศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน หมดยุคการใช้งานลง ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน สดช. จึงได้ดำเนินโครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชน เพื่อยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน โดยจะมีการคัดเลือกศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน และพื้นที่อื่น ๆ ที่เหมาะสม จำนวน 5 แห่ง ที่มีความพร้อมในการดำเนินการ เพื่อนำร่องให้ศูนย์ดิจิทัลชุมชนเป็นส่วนหนึ่งของการนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างพึ่งพาอาศัยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน สร้างความปรองดองและภูมิคุ้มกันทางสังคมให้มีความเข้มแข็งจากฐานรากในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อจัดตั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชนต้นแบบ ในการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบรูปแบบบริการภาครัฐ (Service) ที่เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการในแต่ละพื้นที่
- 2.2 เพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการภาครัฐ ซึ่งจะครอบคลุมทั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชนทั่วประเทศ และพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ตอบสนองการใช้งานที่ตรงตามความต้องการ ความเหมาะสม และสอดคล้องกับพื้นที่นั้น ๆ
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนในชุมชนสามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ตรงตามความต้องการ และเหมาะสมกับสภาพการณ์ของพื้นที่ เศรษฐกิจ และสังคมของพื้นที่นั้น ๆ โดยใช้พื้นที่กลุ่มเป้าหมายเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงระหว่างภาครัฐและเอกชน

**3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 3.1 เป็นผู้มิอาชีพอื่นให้เข้าพัสดุดตามโครงการนี้
- 3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา ครั้งนี้



3.5 มีผลงานการให้บริการเช่าระบบคอมพิวเตอร์ หรือ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หรือ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า 1 สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผลงานจะต้องย้อนหลังไม่เกิน 4 ปี นับย้อนจากวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ โดยต้องนำหลักฐาน หรือ เอกสารประสบการณ์มาแสดง ณ วันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.7 มีศูนย์บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานสากล ในทุกภาค (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก ภาคกลาง และภาคใต้) เพื่อให้บริการในพื้นที่จังหวัดตามโครงการฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.9 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### 4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ให้เข้าจะต้องดำเนินงานจัดหาอุปกรณ์และพัสดุพร้อมติดตั้งและให้บริการใช้งาน ณ ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนหรือศูนย์ดิจิทัลชุมชน จำนวน 5 แห่ง (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก ภาคกลาง และภาคใต้) ให้เรียบร้อย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่น ๆ พร้อมติดตั้งและให้บริการใช้งาน ดังนี้

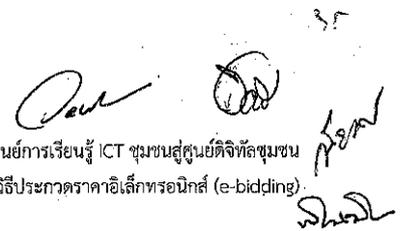
4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 พร้อมจอภาพแบบ LED หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 5 เครื่อง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

4.1.1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

4.1.1.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ



2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4.1.1.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB และสามารถเพิ่มเติมในภายหลังได้สูงสุดอย่างน้อย 64 GB

4.1.1.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

4.1.1.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

4.1.1.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

4.1.1.8 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

4.1.1.9 มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ภายใต้อุปกรณ์การค้ำเดียวกันกับตัวเครื่อง

4.1.1.10 มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

4.1.1.11 มีระบบ USB Protection ที่สามารถควบคุมและป้องกันการถ่ายโอนข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตผ่านทาง USB port

4.1.1.12 มีตัวเครื่องแบบ SFF (Small Form Factor)

4.1.1.13 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

4.1.1.14 ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ EN หรือ CE

4.1.1.15 ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย UL หรือ EN หรือ CSA

4.1.1.16 ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating หรือ Green Guard เป็นอย่างน้อย

4.1.1.17 มีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยว่าอยู่ในสายการผลิต มีการสนับสนุนทางด้านเทคนิค และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยมีเอกสารมาแสดงในวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.1.1.18 มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยมีเอกสารมาแสดงในวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.1.2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 5 เครื่อง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.2.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายใต้อุปกรณ์เดียวกัน

ผู้ผลิต

- 4.1.2.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน
  - 4.1.2.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - 4.1.2.4 มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
  - 4.1.2.5 มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - 4.1.2.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
  - 4.1.2.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
  - 4.1.2.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - 4.1.2.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - 4.1.2.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - 4.1.2.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - 4.1.2.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - 4.1.2.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - 4.1.2.14 สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - 4.1.2.15 มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - 4.1.2.16 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
  - 4.1.2.17 มีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย ว่าอยู่ในสายการผลิต มีการสนับสนุนทางด้านเทคนิค และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยมีเอกสารมาแสดงในวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - 4.1.2.18 มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยมีเอกสารมาแสดงในวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 4.1.3 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 4.1.1 แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) Microsoft Windows 10 เป็นอย่างน้อย ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 5 ชุด
- 4.1.4 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน Office 365 หรือ Microsoft 365 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 4.1.1 จำนวน 5 ชุด
- 4.1.5 ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 4.1.1 จำนวน 5 ชุด

4.1.6 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) Windows Server 2016 เป็นอย่างน้อย สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 16 แกนหลัก (16 core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด สำหรับติดตั้งใช้งานที่ระบบการควบคุมส่วนกลาง

4.1.7 กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน 5 เครื่อง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.7.1 มีจอภาพแบบ LCD

4.1.7.2 มีความละเอียดในการถ่ายภาพได้ไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล

4.1.7.3 สามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ด้วยสายแบบ USB หรือ เชื่อมต่อแบบ Wi-Fi ได้

4.1.8 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 5 เครื่อง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.8.1 มีขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู

4.1.8.2 มีฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4.1.9 โต๊ะประชุม จำนวน 15 ตัว โดยแต่ละตัวมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.9.1 มีขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 150 x ความยาว 300 x ความสูง 75 เซนติเมตร

4.1.9.2 มีความหนาของพื้นโต๊ะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกัน

น้ำด้วยเมลามีน

4.1.9.3 สามารถพับเก็บได้

4.1.9.4 โรงงานผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

4.1.10 เคาน์เตอร์ต้อนรับ จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.10.1 ตัวที่ 1 ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 70 x ความยาว 150 x ความสูง 75 เซนติเมตร เป็นอย่างน้อย และมีชั้นบาร์สูงมีความหนาของพื้นโต๊ะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน

4.1.10.2 ตัวที่ 2 ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 40 x ความยาว 60 x ความสูง 75 เซนติเมตร เป็นโต๊ะต่อข้างมีความหนาของพื้นโต๊ะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน

4.1.10.3 โรงงานผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

4.1.11 ชุดโต๊ะไม้สตูดิโอสูงยาว พร้อมเก้าอี้ จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1.11.1 มีเก้าอี้สูง จำนวน 5 ตัว

4.1.11.2 มีขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 150 x ความยาว 300 x ความสูง 75 เซนติเมตร

4.1.11.3 มีความหนาของพื้นโต๊ะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน

4.1.11.4 ขาโต๊ะและเก้าอี้เป็นโลหะ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม สแตนเลส เป็นต้น

4.1.11.5 โรงงานผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

(ร่าง) TOR : โครงการจัดเข้าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำร่อง 5 แห่ง ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

4.1.12 ฉากกันพาร์ทริชครึ่งกระจก (1 เมตร x 5 แผ่น) จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.12.1 เป็นแผ่นครึ่งกระจกใส จำนวน 5 แผ่น

4.1.12.2 แต่ละแผ่นมีขนาดไม่น้อยกว่า ความสูง 120 เซนติเมตร และความกว้าง 100 เซนติเมตร และมีความหนาไม่น้อยกว่า 4 เซนติเมตร

4.1.12.3 มีขาติดตั้งเป็นโลหะ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม สแตนเลส เป็นต้น

4.1.13 ป้ายชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน ป้ายเคาน์เตอร์ และป้ายพื้นที่ จำนวน 5 ชุด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.13.1 แผ่นป้ายชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน ขนาดป้ายไม่น้อยกว่า ความยาว 60 X ความสูง 120 เซนติเมตร และมีความหนาไม่น้อยกว่า 0.8 เซนติเมตร จำนวน 1 แผ่น

4.1.13.2 ป้ายเคาน์เตอร์ และป้ายพื้นที่ ขนาดป้ายไม่น้อยกว่า ความยาว 45 X ความสูง 45 เซนติเมตร และมีความหนาไม่น้อยกว่า 0.8 เซนติเมตร จำนวน 2 แผ่น

4.1.14 โตะสำหรับถ่ายรูป จำนวน 5 ตัว โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.14.1 มีความหนาของพื้นโตะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน

4.1.14.2 มีขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 70 x ความยาว 120 x ความสูง 75 เซนติเมตร

4.1.14.3 สามารถพับเก็บได้

4.1.14.4 โรงงานผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

4.1.15 แก้วประชุมหุ้มหนังเทียม มีใช้ระบบไฮดรอลิค จำนวน 160 ตัว โดยแต่ละตัวมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.15.1 เบาะนั่งหุ้มหนังเทียม หรือดีกว่า

4.1.15.2 มีใช้ระบบไฮดรอลิคสามารถปรับระดับได้

4.1.16 โตะคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ตัว โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

4.1.16.1 มีความหนาของพื้นโตะไม่น้อยกว่า 1.90 เซนติเมตร และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน

4.1.16.2 มีขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 60 x ความยาว 120 x ความสูง 75 เซนติเมตร

4.1.16.3 มีลิ้นชักเก็บของ จำนวน 2 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก

4.1.16.4 มีถาดวางคีย์บอร์ด สำหรับคอมพิวเตอร์

4.1.16.5 โรงงานผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

- 4.1.17 ชุดสตูดิโอ พร้อมฉากหลังสำหรับถ่ายรูป จำนวน 5 ชุด โดยแต่ละชุดมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- 4.1.17.1 มีฉากหลังผ้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า 220 x 300 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด
  - 4.1.17.2 มีโครงฉากหลัง ปรับความสูงและความกว้างได้ จำนวน 1 ชุด
  - 4.1.17.3 มีขาตั้งไฟปรับระดับได้ไม่น้อยกว่า 80 ถึง 200 เซนติเมตร
  - 4.1.17.4 มีโคมไฟพร้อมหลอด จำนวน 2 ชุด

4.2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps พร้อม 1 Fixed IP และ อุปกรณ์ Router Modem จำนวน 5 แห่ง ติดตั้งใช้งานแห่งละ 1 วงจร เป็นระยะเวลา 330 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา 30 วัน

4.3 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาบุคลากรปฏิบัติงานประจำศูนย์ จำนวน 5 แห่ง แห่งละ 1 คน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- 4.3.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- 4.3.2 เริ่มปฏิบัติงาน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา 30 วัน เป็นระยะเวลา 330 วัน
- 4.3.3 ปฏิบัติงานประจำศูนย์ในวันและเวลาราชการ
- 4.3.4 ผู้ให้เช่าต้องเสนอรายชื่อบุคลากรให้สำนักงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการปฏิบัติงาน
- 4.3.5 ปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อยดังนี้ ดูแล บริหารจัดการศูนย์และการใช้งานอุปกรณ์ภายใน จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้กับคนในชุมชน แนะนำเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้ใช้บริการ
- 4.3.6 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปฏิบัติงานตามข้อ 4.3.3 ได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานทดแทนในวันและเวลาดังกล่าว

4.4 ผู้ให้เช่าจะต้องปรับปรุง ตกแต่งพื้นที่ภายในห้อง ระบบสายสัญญาณไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ รางเบรคเกอร์ระบบไฟฟ้า และจัดเตรียมสถานที่ให้มีความพร้อมใช้งาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยต่อแห่งดังนี้

- 4.4.1 ติดตั้งสายสัญญาณระบบไฟฟ้า พร้อมรางครอบอลูมิเนียม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 จุด
- 4.4.2 ติดตั้งสายสัญญาณระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมรางครอบอลูมิเนียม จำนวน 2 จุด
- 4.4.3 ติดตั้งชุดอุปกรณ์เบรคเกอร์ระบบไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด
- 4.4.4 ตกแต่ง ปรับปรุงพื้นที่ และจัดเตรียมสถานที่ เช่น ผนัง ฝ้า ของสถานที่ติดตั้ง เป็นต้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ และต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของสถานที่
- 4.4.5 ปูพื้นห้องด้วยกระเบื้องยาง ตามขนาดของพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์
- 4.4.6 ติดตั้งอุปกรณ์ที่จัดเช่าตามโครงการทั้งหมดให้พร้อมใช้งาน

4.5 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าบริหารจัดการโครงการ และค่าวัสดุสิ้นเปลือง ของศูนย์ดิจิทัลชุมชน จำนวน 5 แห่ง

4.6 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบการขนส่ง และติดตั้งพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามโครงการฯ ให้พร้อมใช้งาน

4.7 จัดทำคลิปลิงค์โอเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการฯ ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที จำนวน 1 คลิป

4.8 จัดฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ แบบออนไลน์ ทั้ง 5 แห่ง จำนวน 1 ครั้ง โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน

4.9 ผู้ให้เข้าจะต้องจัดให้มีบุคลากรสนับสนุนประจำ ณ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1 คน ในวันและเวลาราชการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา 30 วัน ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยผู้ให้เข้าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนอุปกรณ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร เป็นต้น ตามความเหมาะสมและจำเป็น

4.10 สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบตัวอย่างพัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามข้อ 4.1 ณ ศูนย์ดิจิทัลชุมชนต้นแบบ ชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ในวันยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินงานตามโครงการฯ

## 5. ระยะเวลาและเงื่อนไขการส่งมอบงาน

ระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการ จำนวน 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

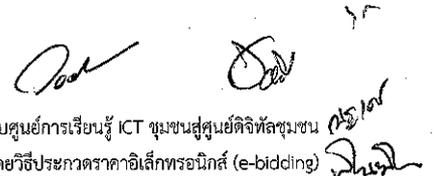
งวดงาน ที่	จำนวนวันนับถัดจาก วันลงนามในสัญญา	การส่งมอบงาน
1	30 วัน	<ul style="list-style-type: none"><li>- ผู้ให้เข้าต้องดำเนินการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าครบทุกรายการ จำนวน 5 แห่ง พร้อมเปิดให้บริการ</li><li>- หนังสือแสดงความยินยอมให้จัดเตรียมสถานที่ ติดตั้งและปรับปรุงพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานสรุปผลการติดตั้ง และรูปภาพก่อนและหลังทำการติดตั้งครบทุกแห่ง</li><li>- รายชื่อเจ้าหน้าที่พร้อมปฏิบัติงานประจำศูนย์ทุกแห่ง</li></ul>
2	120 วัน	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการประชาชน จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนการรับแจ้งปัญหาในการใช้งานอุปกรณ์ จำนวน 5 แห่ง</li></ul>

งวดงาน ที่	จำนวนวันนับถัดจาก วันลงนามในสัญญา	การส่งมอบงาน
3	210 วัน	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการประชาชน จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนการรับแจ้งปัญหาในการใช้งานอุปกรณ์ จำนวน 5 แห่ง</li></ul>
4	300 วัน	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการประชาชน จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนการรับแจ้งปัญหาในการใช้งานอุปกรณ์ จำนวน 5 แห่ง</li></ul>
5	360 วัน	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการให้บริการประชาชน จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- รายงานประจำเดือนการรับแจ้งปัญหาในการใช้งานอุปกรณ์ จำนวน 5 แห่ง</li><li>- ส่งมอบงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงานทุกข้อ</li></ul>

ทั้งนี้ รายงานการสรุปผลการใช้งานต่าง ๆ ในแต่ละงวดงาน จะต้องจัดส่งให้ผู้เช่า ทั้งแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้บนที่กลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 อัน และรูปเล่มเอกสารพิมพ์สี ต้นฉบับ จำนวน 2 ชุด และสำเนาจำนวน 4 ชุด ภายใน 5 วันทำการ หลังจากการให้บริการเสร็จสิ้นตามระยะเวลางวดงาน

#### 6. เงื่อนไขการให้บริการ และการชำระค่าเช่าใช้บริการ

6.1 ผู้ให้เช่าจะต้องให้บริการอุปกรณ์ทุกชิ้น ทุกแห่ง โดยมีข้อตกลงในการให้บริการแบบ 8 ชั่วโมงทำการ x 5 วันทำการ x 4 ชั่วโมงตอบสนอง โดยหากมีปัญหาในการใช้งานจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 48 ชั่วโมง หรือ มี Service Level Agreement (SLA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97



6.2 ผู้ให้เข้าสามารถเบิกค่าใช้จ่ายบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชน โดยแบ่งเป็นการชำระค่าเช่าบริการ เป็นรายงวด ดังนี้

งวดเงินที่	การชำระค่าเช่าบริการ
1	ชำระค่าเช่าบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนฯ ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าเช่าตามสัญญา โดยจะจ่ายเมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบในงวดงานที่ 1 และผู้เช่าได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
2	ชำระค่าเช่าบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนฯ ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าเช่าตามสัญญา โดยจะจ่ายเมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบในงวดงานที่ 2 และผู้เช่าได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
3	ชำระค่าเช่าบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนฯ ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าเช่าตามสัญญา โดยจะจ่ายเมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบในงวดงานที่ 3 และผู้เช่าได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
4	ชำระค่าเช่าบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนฯ ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าเช่าตามสัญญา โดยจะจ่ายเมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบในงวดงานที่ 4 และผู้เช่าได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
5	ชำระค่าเช่าบริการอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนฯ ร้อยละ 25 ของวงเงินค่าเช่าตามสัญญา โดยจะจ่ายเมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบในงวดงานที่ 5 และผู้เช่าได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

### 7. ค่าปรับกรณีส่งมอบไม่แล้วเสร็จตามกำหนด

7.1 ในกรณีที่ผู้ให้เช่าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์และส่งมอบรายชื่อบุคลากรปฏิบัติงานประจำศูนย์ ตามรายการในข้อ 4.1 - 4.4 ไม่แล้วเสร็จ คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.01 ของวงเงินค่าเช่าของวงเงินตามสัญญา ไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

7.2 ในกรณีที่หากเกิดปัญหาไม่สามารถใช้บริการอุปกรณ์และบริการอื่น ๆ ได้ตามสัญญา ผู้เช่าจะคิดอัตราค่าปรับในส่วนที่เกิน 48 ชั่วโมง เป็นรายชั่วโมงต่อรายการอุปกรณ์ต่อแห่ง ดังนี้

$$\text{ค่าปรับรายชั่วโมงต่อรายการอุปกรณ์ต่อแห่ง} = \frac{\text{จำนวนชั่วโมงที่เกิดปัญหาเกินกว่า 48 ชั่วโมง} \times \text{ค่าตัวถ่วง} \times \text{ค่าเช่ารายการอุปกรณ์ต่อเดือนต่อแห่ง}}{100}$$

### ตารางค่าตัวถ่วง

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ค่าตัวถ่วง
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 พร้อมจอภาพแบบ LED หรือ ดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	1.0
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	1.0
3	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	1.0
4	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน Office 365 หรือ Microsoft 365	1.0
5	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	1.0

Handwritten signatures and initials, including "AS100" and "Sharl".

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ค่าตัวถ่วง
6	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) Windows Server 2016 เป็นอย่างน้อย	1.0
7	กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	1.0
8	เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู	1.0
9	โต๊ะประชุม ขนาด กว้าง 150 * ยาว 300 * สูง 75 ซม.	0.5
10	เคาน์เตอร์ต้อนรับ	0.5
11	ชุดโต๊ะไม้สตูดิโอสูงยาว พร้อมเก้าอี้ 5 ตัว	0.5
12	ฉากกั้นพาร์ทิชันครึ่งกระจก (1 ม. x 5 แผ่น)	0.5
13	ป้ายชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน ป้ายเคาน์เตอร์ และป้ายพื้นที่	0.5
14	โต๊ะสำหรับถ่ายรูป	0.5
15	เก้าอี้ประชุมหุ้มหนังเทียม มีใช้ระบบไฮดรอลิค	0.5
16	โต๊ะคอมพิวเตอร์ กว้าง 60 * ยาว 120 * สูง 75 ซม.	0.5
17	ชุดสตูดิโอ พร้อมฉากหลักสำหรับถ่ายรูป	0.5
18	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วไม่น้อยกว่า 100/50 Mbps พร้อม 1-Fixed IP และอุปกรณ์ Router Modem (รวมค่าติดตั้งแรกเข้า)	0.5
19	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานประจำศูนย์ดิจิทัลชุมชน จำนวน 5 แห่ง แห่งละ 1 คน และบุคลากรสนับสนุนประจำสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 1 คน	0.1

## 8. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

## 9. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบงานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับได้

โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือ ให้ผู้เช่าทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้เช่า ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

(ร่าง) TOR : โครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำร่อง 5 แห่ง ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้เข้าที่จะพิจารณา

## 10. ข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูล เอกสาร หรือสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดเข้าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนาร่อง 5 แห่ง ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ทั้งหมดที่ผู้ให้เข้าดำเนินการและจัดทำมาให้ตามสัญญาถือเป็นความลับและเป็นสมบัติของผู้เข้า ผู้ให้เข้าจะไม่เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการให้แก่ผู้ใด ยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้เข้าเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้ให้เข้าละเมิดโดยการนำไปเผยแพร่ และเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้เข้ามีสิทธิ์ฟ้องเรียกค่าเสียหาย และดำเนินการตามกฎหมายตามแต่กรณี

ทั้งนี้ บุคลากรของผู้ให้เข้าที่ปฏิบัติงานในโครงการทุกคนจะต้องลงลายมือชื่อรับทราบ ข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูลด้วยตนเอง

## 11. ข้อสงวนสิทธิ์

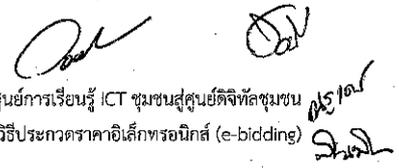
11.1 หลังจากทำสัญญาแล้ว ผู้เข้าขอสงวนสิทธิ์ในการให้ผู้ให้เข้าส่งมอบแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้ผู้เข้าพิจารณาเห็นชอบก่อน ซึ่งผู้เข้าหรือผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะสั่งให้แก้ไขปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ตามที่เห็นสมควร

11.2 ผู้เข้าอาจจะออกเอกสารเพิ่มเติม (Addendum) เงื่อนไข และรายละเอียด ข้อกำหนดขอบเขตของงาน เมื่อใดก็ได้ก่อนถึงเวลาเสนอ

11.3 ในกรณีที่ผู้เข้ามีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาได้ หรือมีเหตุจำเป็นด้านอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค ผู้เข้าขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเข้าครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใด ๆ ให้ผู้เสนอราคาทราบ ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

11.4 ผู้เข้ามีสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือลดเนื้อหาตามรายละเอียดในสัญญาได้ การเพิ่มหรือลดเนื้อหา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงเรื่องราคาใหม่โดยถือราคาทีระบุไว้ในสัญญาเป็นฐาน ถ้าการเพิ่มหรือลดงาน จำเป็นต้องมีการขยาย หรือลดเวลา ให้ตกลงไปในคราวเดียวกัน

11.5 การจัดทำข้อความ รูปแบบ เนื้อหาข้อมูล รูปภาพ เครื่องหมาย และรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม สื่อการเรียนรู้ ที่นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ห้ามผู้ให้เข้านำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไปทำซ้ำหรือเผยแพร่เพื่อการอื่นใดจากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พบว่า มีการกระทำดังกล่าวเกิดขึ้น ผู้ให้เข้าต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาจัดเข้าทางอาญา



11.6 หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

11.7 สถานที่ติดตั้ง และรายชื่อศูนย์ฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความพร้อมของสถานที่ และความเหมาะสม

11.8 สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ อาจประกาศยกเลิกจัดซื้อจัดเช่า หากการทำการจัดซื้อจัดเช่าครั้งนี้อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไม่ได้

## 12. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ผู้ให้เช่าต้องบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไขปัญหาในการให้บริการโครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุน ศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำร่อง 5 แห่ง ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน โดยเมื่อได้รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบว่ามีเหตุขัดข้อง ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการตรวจสอบแก้ไขข้อขัดข้องดังกล่าวให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ

## 13. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอแยกเป็น 2 ส่วน พร้อมกัน ดังนี้

13.1 ส่วนที่ 1 ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

13.1.1 ผลงานที่ผ่านมาของผู้ให้เช่า โดยให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

13.1.2 กรอบแนวคิด วิธีการในการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องตามขอบเขตของงาน

13.1.3 แผนการดำเนินงานและบริหารจัดการโครงการฯ พร้อมกำหนดระยะเวลา

13.1.4 ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

13.1.5 ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียดตารางอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดขอบเขตของงาน	รายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของงาน ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
.....	.....	.....	.....

*(Handwritten signatures and initials)*

**13.2 ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านราคา (Financial Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้**

13.2.1 จะต้องสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิค โดยจะต้องระบุค่าใช้จ่ายในแต่ละกิจกรรม/รายการโดยละเอียด และสรุปเป็นค่าใช้จ่ายรวมในการดำเนินการ ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

13.2.2 สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

**13.3 การพิจารณาข้อเสนอ**

ในการพิจารณาข้อเสนอ คณะกรรมการจัดจ้างโครงการฯ จะตรวจสอบหลักฐานข้อเสนอทางเทคนิค และพิจารณาคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อทำการจัดลำดับคะแนนจากมากไปน้อยเฉพาะรายที่ผ่านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ 3. และจะทำการเปิดหลักฐานข้อเสนอทางด้านราคา เพื่อพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา และจัดลำดับคะแนนรวมของข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาจากมากไปน้อย โดยให้น้ำหนักตามลำดับความสำคัญ ต่อไปนี้

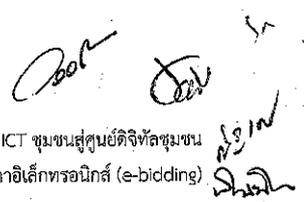
หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน x น้ำหนัก 100
<b>1. ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal)</b>	<b>100</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
1.1 แนวคิด วิธีการ และแผนการดำเนินงานของโครงการที่จะดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์	40		
1.2 ผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	25		
1.3 คุณสมบัติบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ	25		
1.4 ข้อเสนออื่น ๆ นอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างดำเนิน	10		
<b>2. ข้อเสนอด้านราคา (Financial Proposal)</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
พิจารณาจากราคารวมต่ำสุดไปจนถึงราคารวมสูงสุดตามลำดับ โดยข้อเสนอราคาต่ำสุดจะได้คะแนน 100 คะแนน	100		
<b>รวม 1+2</b>			<b>100</b>

**14. เอกสารแนบท้าย ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)**

- 14.1 ตัวอย่างแบบหนังสือแสดงความยินยอมให้จัดเตรียมสถานที่ ติดตั้งและปรับปรุงพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง
- 14.2 ตัวอย่างแบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- 14.3 ตัวอย่างแบบรายงานสรุปผลการให้บริการประชาชน
- 14.4 ตัวอย่างแบบรายงานการรับแจ้งปัญหาการใช้งานอุปกรณ์

15. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.

-ตัวอย่าง-

หนังสือแสดงความยินยอม  
ให้จัดเตรียมสถานที่ ติดตั้งและปรับปรุงพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง  
ตามโครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนาร่อง 5 แห่ง  
ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน

วันที่.....

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) <<ชื่อผู้ดูแลศูนย์ดิจิทัลชุมชน/เจ้าของสถานที่ติดตั้งศูนย์/ผู้มีอำนาจลงนามของสถานที่ติดตั้งศูนย์>>

ในนามของ (ผู้ดูแลศูนย์ดิจิทัลชุมชน/หัวหน้าหน่วยงาน) <<ระบุชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน/ชื่อหน่วยงาน>>

ตั้งอยู่เลขที่.....อาคาร.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอให้ความยินยอมโดยหนังสือฉบับนี้ว่าให้ <<ชื่อบริษัทผู้รับจ้างโครงการฯ หรือบริษัทที่ผู้รับจ้างโครงการฯ มอบหมายให้ทำแทน>>

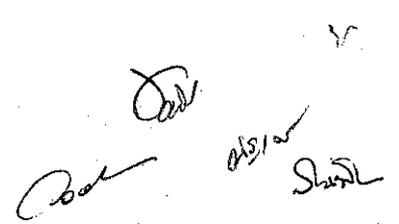
ทำการเข้าปรับปรุงสถานที่ ตกแต่งพื้นที่ภายในห้อง (เช่น ปรับปรุงฝ้า ปรับปรุงเพดาน ทาสี ปรับปรุงประตู ปรับปรุง  
หน้าต่าง ปรับปรุงผนังห้อง) และติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามโครงการจัดเช่าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนาร่อง 5 แห่ง  
ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ในบริเวณสถานที่ห้อง/อาคารที่จัดเตรียมไว้เพื่อ  
จัดทำเป็นศูนย์ดิจิทัลชุมชน

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)





โครงการจัดเข้าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำร่อง 5 แห่ง  
 ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน

แบบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ  
 ประจำเดือน..... พ.ศ. ....

ชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน.....

ชื่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์.....

ปฏิบัติงานระหว่างวันที่..... ถึงวันที่ .....

วันที่	เวลาเข้า - ออก	ผลการปฏิบัติงาน (ระบุงานที่ปฏิบัติ)	หมายเหตุ

รับรองการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ .....

(.....)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดิจิทัลชุมชน

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้บริหารศูนย์ดิจิทัลชุมชน

หมายเหตุ แบบฟอร์มสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

*(Handwritten signatures and initials)*

-ตัวอย่าง-



โครงการจัดเข้าอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์ดิจิทัลชุมชนนำร่อง 5 แห่ง  
ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนสู่ศูนย์ดิจิทัลชุมชน

แบบรายงานสรุปผลการให้บริการประชาชน  
ประจำเดือน..... พ.ศ. ....

ชื่อศูนย์ดิจิทัลชุมชน.....

ให้บริการประชาชนระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

วันที่	จำนวนประชาชน ที่เข้าใช้บริการ	ลักษณะงานที่ให้บริการประชาชน (เช่น ฝึกอบรม สืบค้นข้อมูล)	หมายเหตุ

ลงชื่อ .....  
(.....)  
เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดิจิทัลชุมชน

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้บริหารศูนย์ดิจิทัลชุมชน

หมายเหตุ แบบฟอร์มสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

